



Verein Bambi-Tagi Kinderbetreuung

Bürklinstrasse 14, CH-4127 Birsfelden

Tel: 061 311 91 92, eMail: info@bambi-tag.ch

Betriebs- und Betreuungsreglement des Bambi-Tagi Birsfelden

1. Betreuungsangebot

Das Bambi-Tagi bietet insgesamt 50 Betreuungsplätze am Tag für Kinder im Säuglingsalter ab 3 Monaten bis zur 6. Primarschule an. Die Kinder werden in drei Gruppen betreut. Es liegt dem Bambi Tagi eine offizielle Bewilligung von der Bildungs-, Kultur- und Sportdirektion (Kanton BL) vor und natürlich sind wir Mitglied von Kibesuisse - Verband Kinderbetreuung Schweiz.

2. Aufnahme

Das Bambi Tagi stellt ein Antragsformular zur Verfügung. Die Aufnahme wird schriftlich durch den Abschluss eines Vertrages bestätigt.

Für den tatsächlichen möglichen Aufnahmezeitpunkt gelten zusätzlich die ungewichteten Kriterien, Alter des Kindes sowie Anmeldedatum, gewünschtes Eintrittsdatum und gewünschte Wochentage zur Betreuung und soziale Aspekte. Die Entscheidungskompetenz liegt bei der Tagi-Leitung. Falls das Bambi Tagi keinen freien Platz mehr hat, führen wir eine Warteliste, die regelmässig aktualisiert wird.

3. Eingewöhnung

Das Bambi-Tagi arbeitet nach dem Berliner Eingewöhnungsmodell. Das Berliner Modell teilt die Eingewöhnung in einzelne Phasen auf, damit das Kind Zeit hat sich langsam mit der neuen Umgebung und den Betreuerinnen vertraut zu machen. Bei der Eingewöhnung werden die Eltern einbezogen, die dem Kind Sicherheit und Schutz vermitteln und das Knüpfen einer Beziehung zu den Betreuerinnen und zu den anderen Kindern erleichtern. Ausserdem wird während der Eingewöhnungsphase das Kind mit der Institution ebenfalls vertraut gemacht. Die Eingewöhnungszeit dauert in der Regel zwei Wochen. Am ersten Tag findet ein Eintrittsgespräch mit der Gruppenleiterin statt, um das Vorgehen bei der Eingewöhnung zu besprechen und den Verlauf individuell auf das Kind abzustimmen. **Der Vertrag tritt ab dem Eingewöhnungsbeginn in Kraft** und die Gruppenleitung behält sich vor, die Eingewöhnung zu verlängern, bzw. die Betreuungszeit dem Befinden des Kindes anzupassen.

4. Betriebszeiten

Das Bambi-Tagi ist von Montag bis Freitag täglich von 07:00 Uhr – 18:00 Uhr geöffnet. **Samstags und sonntags** sowie an den gesetzlichen Feiertagen und während 2 Wochen (jeweils die letzte Woche Juli und erste Woche August) in den Schul-Sommerferien bleibt das Bambi-Tagi geschlossen (siehe separate Jahresplanung).

5. Präsenzzeiten

Um eine kontinuierliche Betreuung und Gemeinschaft zu gewähren, ist es notwendig, eine regelmässige Präsenz festzulegen. Minimum 20% Belegung ist notwendig, um Kinder bis zum 1. Kindergarten im Bambi-Tagi aufzunehmen. Ab dem 1. Kindergarten und der Primarschule ist eine Betreuung ab 10% möglich und auch Mittagstisch von **12:00 Uhr – 14:00 Uhr**. Änderungen der Präsenzzeiten sind drei Monate im Voraus schriftlich, der Tagi-Leitung mitzuteilen, damit die Präsenzzeit in einem neuen Vertrag festgelegt werden kann. In Absprache mit der Tagi-Leitung ist es im Notfall möglich, einmalige zusätzliche Betreuungstage, die das vertragliche wöchentliche Betreuungspensum des Kindes überschreiten, oder Verschiebungen einzelner Betreuungszeiten, ohne vertragliche Änderungen zu regeln, sofern genügend freie Betreuungskapazitäten vorhanden sind. Die Entscheidungskompetenz liegt bei der Tagi-Leitung. Die Verrechnung der ausserordentlichen Betreuungszeit ist unter Anhang „Besondere Bestimmungen“ zu finanziellen Angelegenheiten, geregelt.

6. Bring und Abholzeiten

Folgende Zeiten sind unbedingt einzuhalten:

Vormittag:	07:00 - 09:00 Uhr	Bringzeit
	09:00 - 12:00 Uhr	Blockzeit
Mittag:	12:00 - 13:00 Uhr	Hol- und Bringzeit
	13:00 - 16:30 Uhr	Blockzeit
Abend:	16:30 - 18:00 Uhr	Abholzeit; Ausnahme, die Gruppen machen einen Ausflug, dann erst um 17:30 Uhr.

Im Voraus folgen Informationen.

Ab 16:30 Uhr können die Kinder abgeholt werden. Wir bitten, dass die Blockzeiten eingehalten werden, damit wir den Tagi-Alltag ohne Störungen planen und Aktivitäten für die Kinder anbieten können.

Das Fernbleiben ist dem Tagi-Personal entweder im Voraus oder erst am Tag der Abwesenheit bis **09:00 Uhr zu melden**. Die Kinder werden nur den Eltern oder einer von ihnen bevollmächtigten Person übergeben. Wird ein Kind nicht abgemeldet oder die Gruppe nicht informiert, dass ein Kind wegen Arztbesuch oder ähnlichem, ausserhalb der Bring- und Abholzeiten kommt, muss das Kind wieder mitgenommen werden und kann erst um **12:00 Uhr**, zum Mittagessen wieder gebracht werden.

Bei verspäteter Abholung des Kindes/der Kinder von mehr als 10 Minuten nach **18:00 Uhr** wird zusätzlich eine volle Stunde à CHF 17.50 (bis 18 MT) / **CHF 15.--** (ab 19 MT) in Rechnung gestellt.

7. Essen

Das Morgenessen, das Znüni, das Mittagessen sowie das Zvieri werden vom Bambi-Tagi besorgt.

07:30 Uhr – 08:00 Uhr Morgenessen

09:00 Uhr Znüni

12:15 Uhr Mittagessen (alle Gruppen)

16:00 Uhr Zvieri

Im Bambi-Tagi wird auf eine ausgeglichene und gesunde Ernährung geachtet. Unser Koch verwöhnt die Kinder mit einer schmackhaften, saisonalen und abwechslungsreichen Menügestaltung. Früchte, Gemüse und Vollkornprodukte sind in unserem Angebot stets enthalten. Wir arbeiten nach den Vorgaben von «Fourchette Verte», Qualitätslabel für eine ausgewogene und nachhaltige Ernährung in der Gemeinschaftsgastronomie, wie Kitas oder Tagis.

8. Krankheit

Die Kinder dürfen bei ansteckenden Krankheiten sowie Fieber nicht ins Bambi-Tagi gebracht werden. **Das Kind muss ohne Medikamente gesund und ein Tag fieberfrei sein, nur dann darf es die Kita besuchen (z.B. keine fiebersenkenden Medikamente).** Die Eltern sind verpflichtet die Gruppenleiterinnen zu informieren, wenn medikamentös behandelt wurde. Die Tagi-Leitung entscheidet darüber, ob ein Kind zurückgewiesen bzw. unverzüglich abgeholt werden muss. Die Tagi-Leitung hat auch das Recht, sofort notwendige Schritte einzuleiten und im Notfall den Tagi-Arzt oder Notfalldienst beizuziehen. Erkrankt ein Kind während dem Aufenthalt im Tagi, werden die Eltern sofort benachrichtigt. Das Kind muss unmittelbar danach abgeholt werden.

9. Gemeinsame Anlässe

Um die gegenseitigen Kontakte zwischen Eltern, Kindern und Fachpersonal zu vertiefen, werden jährlich Feste gestaltet und gefeiert.

10. Elternarbeit

Bei speziellen Anlässen zählt das Tagi auf die Mithilfe **der** Eltern.

11. Zusammenarbeit Eltern/ Personal

Wir bieten allen Eltern einmal im Jahr ein Standortgespräch an, um die Entwicklungsfortschritte des Kindes gemeinsam anzuschauen und neue Ziele zu definieren.

Sollte es die Situation erfordern, führen wir selbstverständlich auch mehr als ein Gespräch im Jahr durch.

Die Eltern sind verpflichtet, an einem von der Gruppen- oder Tagi-Leitung gewünschten Gespräch teilzunehmen. Auch Sie haben das Recht, ein solches Gespräch zu wünschen. Beides erfolgt nach Absprache. Die Gruppenleiterinnen und die Tagi-Leitung stehen während der Arbeitszeit für Elterngespräche zur Verfügung. Einmal im Jahr findet gruppenweise ein Elternabend statt.

12. Elternbeiträge

Der monatliche Elternbeitrag richtet sich nach dem internen Beitragstarif des Bambi-Tagi. Der monatliche Elternbeitrag wird mit der Elternbeitragsvereinbarung ermittelt.

Der Elternbeitrag wird 12 x im Jahr, immer auf den 28. des Monats für den abgelaufenen Monat via Dauerauftrag bezahlt. Wer sich nicht an die Zahlungsfrist hält, wird mit CHF 30.-- belastet.

13. Austritt

Der Austritt der Kinder aus dem Bambi-Tagi muss 3 Monate im Voraus auf Ende Monat der Tagi-Leitung schriftlich gemeldet werden.

Wenn sich ein Kind nicht eingewöhnen lässt und das Tagi wieder verlässt, ist 1 Monat Elternbeitrag zu bezahlen.

Bei Vertragskündigung vor der Eingewöhnungszeit, ist 1 Monat Elternbeitrag zu entrichten.

Eltern, die ihre Kinder an einem Kindergarten anmelden, sind gebeten, dies der Tagi-Leitung so früh wie möglich mitzuteilen.

14. Versicherung

Die Angestellten des Bambi-Tagi sind gegen Betriebs- und Nichtbetriebsunfall sowie Haftpflicht versichert. Jedes Kind muss Mitglied einer Krankenkasse und einer Haftpflichtversicherung sein. Die Eltern müssen zusammen mit dem Antragsformular ein aktuelles Gesundheits-Zeugnis für ihr Kind vorweisen. Für persönliche Effekte übernimmt das Tagi keine Haftung.

15. Pandemiefall

In einem Pandemiefall, falls das Tagesheim geschlossen werden muss, ist der Elternbeitrag normal zu bezahlen.

ANHANG 1:

Besondere Bestimmungen zu finanziellen Angelegenheiten:

Einschreibegebühr pro Kind

Bei der Anmeldung eines Kindes ist eine Gebühr von **CHF 100.--** zu bezahlen. Die Anmeldegebühr kann nicht zurückerstattet werden.

Eintragsgebühr bei Neueintritt pro Kind

Bei Neueintritten in das Bambi-Tagi wird pro Kind ein einmaliges Akonto von **CHF 400.--** erhoben. Das Akonto ist bei Vertragsunterzeichnung zu bezahlen und wird beim Austritt aus dem Bambi-Tagi vom Elternbeitrag abgezogen.

Eingewöhnungsgebühren

Die Gebühren für die Eingewöhnungszeit basieren auf dem normalen monatlichen Elternbeitrag (proportional zum Monatsbeitrag).

Zusätzliche Betreuungstage / Mittagstisch / Abholen & Bringen für den Mittagstisch

Das Bambi-Tagi bietet nach Absprache mit der Gruppenleitung oder der Pädagogischen Leitung und je nach Tagesbesetzung Zusatzbetreuung an. Der Zusatzbetrag wird am selben Tag bar bezahlt oder mit Banküberweisung am nächsten Tag.

Die Kosten für zusätzliche Betreuungstage: ½ Tag **CHF 80.--** (bis 18 MT) / **CHF 70.--** (ab 19 MT) und ganzer Tag **CHF 140.--** (bis 18 MT) / **CHF 120.--** (ab 19 MT). Zusätzliche Betreuungstage können nur gewährt werden, wenn genügend Platz vorhanden ist. Die Entscheidungskompetenz liegt bei der Gruppenleitung und der Krippenleitung. Mittagstisch: **CHF 25.-- von 12:00 Uhr bis 14:00 Uhr** / 3 x pro Woche: **CHF 265.--** im Monat / 5 x pro Woche: **CHF 400.--**

Kinder vom Kindergarten abholen und bringen: CHF 5.-- pro Weg (nur im 1. und 2. Kindergarten möglich).

Besucht ihr Kind den Kindergarten im Scheuerrain, bieten wir in Zusammenarbeit mit Minicab einen Bring- und Holservice an (à CHF 15.00 pro Weg für 1 Kind, ab 2 Kindern à CHF 12.50 pro Kind und ab 3 Kindern à CHF 10.00).

Datum	Der Präsident	Geschäftsführer
26.09.2019	B. Wagner	T. Bösch